

Versionsnr.	Gældende fra	Erstatter version	Revideret af
3,1	1/5 2020	3,0 af 20/11 2018	Kval. afd.

Procedure for dispensation ifm. eksamen

Formål

Proceduren har til formål at sikre en systematisk og dokumenterbar håndtering af studerende, der grundet fysiske eller psykiske vanskeligheder har behov for særlige eksamensvilkår.

Anvendelse

Proceduren gælder for alle fuld- og deltidsuddannelser på EAMV.

Fremgangsmåde/metode

I eksamensbekendtgørelsen fremgår det, at studerende med specifikke vanskeligheder, fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser kan søge om særlige eksamensvilkår, såsom forlænget tid til skriftlig eksamen, forlænget forberedelsestid til mundtlig eksamen og/eller mulighed for forlænget tid til mundtlig eksamination.

Det er uddannelseschefens/kursus- og efteruddannelseschefens ansvar at sikre, at ansøgninger om dispensation om særlige vilkår til eksaminer bliver behandlet. Uddannelsescheferne/kursus- og efteruddannelseschefen har ansvaret for dispensationer ifm eksamen, men har som udgangspunkt uddelegeret behandlingen til studievejlederen, hvorefter det er studievejlederens ansvar, at ansøgningerne bliver behandlet. Ansøgninger, som ikke kan behandles direkte efter EAMVs retningslinjer skal drøftes med uddannelseschefen/kursus- og efteruddannelseschefen.

Vi opfordrer de studerende til hurtigst muligt at give besked til EAMVs studievejleder, hvis de har nogle fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser, der kan/vil påvirke gennemførelse af eksamen på normale vilkår. Information og vejledning til de studerende omkring dispensation kan findes på hjemmesiden.

De nærmere omstændigheder omkring ansøgning er behandlet herunder.

Særlige vilkår til eksamen

Ifølge eksamensbekendtgørelsen gives der mulighed for særlige vilkår for studerende med fysiske og/eller psykiske udfordringer. Håndteringen af dette kommer til udtryk gennem vejledninger og retningslinjer, som EAMV har udarbejdet for at sikre en ensartet og retfærdig behandling af dispensationsansøgningerne:

- Guide – ansøgning om særlige vilkår
- Interne retningslinjer for særlige vilkår til eksamen – til brug for studievejlederen
- Ansøgningsblanket om særlige vilkår

Ved ansøgning skal den studerende fremvise dokumentation fra læge eller autoriseret behandler for funktionsnedsættelsen.

Når der er givet dispensation fra studievejleder/uddannelseschef/kursus- og efteruddannelseschef, skal den studerendes studieseekretær underrettes. Det er herefter studieadministrationens ansvar, at dispensationen for særlige vilkår til skriftlige eksaminer bliver inddraget i eksamensplanlægningen og effektueret for de berørte studerende.

Procedure

Det er ligeledes studieadministrationens ansvar at gøre underviserteamet og pedel bekendt med de særlige vilkår, der er bevilliget til studerende.

Det er pedellens ansvar at særlige stole/borde bliver sat op til de studerende, der har særlige vilkår ifm. skriftlige eksaminer.

Det er eksaminators ansvar at tage hensyn til studerende med særlige vilkår ifm. eksamensplanlægningen ved mundtlige eksaminer.

Den studerende afleverer den nødvendige dokumentation fra læge eller autoriseret behandler sammen med en ansøgning til studievejlederen, som vurderer, om den studerende er berettiget til at få hjælpemærktøjer som fx særlige borde/stole sat op i eksamenslokalet ved skriftlige eksaminer mv.

Ved ansøgning om særlige vilkår til eksamen er dispensationer kun gældende for et semester. I situationer, hvor en fysisk eller psykisk lidelse er en kronisk tilstand, vil ansøgningen pr. automatik blive fornyet af studievejlederen.

Efter hver eksamensperiode, hvor der har været givet dispensationer, vurderer studievejlederen om der er situationer der skal drøftes med uddannelsescheferne/kursus- og efteruddannelseschefen.

Revidering af proceduren

Proceduren revideres af kvalitetsafdelingen hvert 4. år i forbindelse med strategi-rul og indgåelse af ny rammekontrakt.